

국군재정관리단 개인정보 처리방침

국군재정관리단이 취급하는 모든 개인정보는 「개인정보 보호법」 등 관련 법령의 개인정보 보호 규정을 준수하여 수집·보유·처리되고 있습니다.

국군재정관리단은 「개인정보 보호법」 제30조제1항 및 같은 법 시행령 제31조제1항에 따라 이용자의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 아래와 같은 처리 방침을 두고 있습니다.

[주요 개인정보 처리(라벨링)]

| 일반 개인정보 수집 | 개인정보 처리 목적 | 처리 위탁 |
|---|---|---|
|  -성명, 군번, 주민등록번호, 전화번호 등 ※ 세부항목은 개인정보 처리방침 본문 확인 |  -군인, 군무원 급여서비스 제공 및 민원처리, 소관업무 수행 등 |  -국방통합급여정보체계 유지보수 |
| 개인정보의 제공 | 개인정보의 보유기간 | 개인정보 고충처리 부서 |
|  -급여 이체, 군인연금 처리 등 |  -3년, 준영구, 영구 등 |  -담당부서: 정보체계과 -연락처: 02-3146-6372 |

목 차

| | |
|--|--|
|  제1조 개인정보의 처리목적 3 |  제9조 개인정보의 안전성 확보 조치 10 |
|  제2조 처리하는 개인정보의 항목 3 |  제10조 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항 11 |
|  제3조 개인정보파일 등록 현황 4 |  제11조 정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법 11 |
|  제4조 개인정보 영향평가의 수행 결과 ... 5 |  제12조 개인정보 보호책임자 등 12 |
|  제5조 개인정보의 처리 및 보유기간 ... 5 |  제13조 개인정보 열람 청구를 접수·처리하는 부서 13 |
|  제6조 개인정보의 파기 절차 및 방법 .. 6 |  제14조 정보주체의 권익침해에 대한 구제방법 13 |
|  제7조 개인정보의 제3자 제공 6 |  제15조 고정형 영상정보처리기기 설치·운영 14 |
|  제8조 개인정보처리의 위탁 9 |  제16조 개인정보 처리방침 변경 16 |

제1조(개인정보의 처리목적)

① 국군재정관리단은 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 필요한 최소한의 개인정보를 처리하고, 이용 목적이 변경되는 경우에는 「개인정보 보호법」 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

1. 군인 및 군무원의 급여 산출 및 지급, 개인 급여서비스 제공

인사 병적정보에 따라 개인 급여(제퇴직급여, 수당 등) 산출 및 정산, 지급을 위한 정보 확인, 각종 고지·통지 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

2. 급여 민원 사무 처리

민원인의 신원 확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락·통지, 처리결과 통보 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.

3. 기타 국군재정관리단 소관 업무 수행을 위한 개인정보 처리 업무

소관 업무에 따른 처리목적으로 개인정보를 처리합니다.

제2조(처리하는 개인정보의 항목)

① 국군재정관리단은 「개인정보 보호법」에 따라 군인 및 군무원에 대한 급여 처리 서비스 제공을 위해 필요 최소한의 범위에서 개인정보를 수집·이용합니다.

1. 정보주체의 동의를 받지 않고 처리하는 개인정보의 항목

국군재정관리단은 다음의 개인정보 항목을 정보주체의 동의 없이 처리하고 있습니다.

| 법적 근거 | 구분 | 수집·이용 목적 | 개인정보의 항목 |
|---|---------|----------------------------|-------------------------------------|
| 개인정보 보호법 제15조 제1항 제2호 (법령에서 정하는 소관업무의 수행), 군인보수법 제3조, 공무원보수규정 제19조, 소득세법 제2조, 국민건강보험법 제77조, 국군재정관리단령 제2조, 군인연금법, 공무원연금법 | 급여병적 정보 | 개인 급여 산출 및 지급을 위한 병적 정보 처리 | 군 구분, 군번, 성명, 주민등록번호, 이메일주소, 휴대전화번호 |
| 개인정보 보호법 제15조 제1항 제1호 (법률에 특별한 규정, 법령상 의무이행), 전자정부법 제36조 | 부양가족 정보 | 가족수당 및 소득세정산 처리 | (행정정보 공동이용) 주민등록표 열람 |

| 법적 근거 | 구분 | 수집·이용 목적 | 개인정보의 항목 |
|---|--------|--|--|
| 개인정보 보호법 제15조 제1항 제1호 (법률에 특별한 규정, 법령상 의무이행), 한국장학재단 설립법 제50조, 시행령 제35조의 2, 제36조의 2, 군인복자기금법 제3조, 동법 제 4조, 시행령 제14조 | 학자금 정보 | 학자금 대부 및 상환 관리, 학자금 중복지원 여부, 수혜자 상환 처리 / 꿈도전 지원금 신청 대상자 적격여부 판단, 민원 처리 | (학자금대부신청자) 주민등록번호, (학자금대부대상학생) 주민등록번호, (꿈도전지원금신청자) 주민등록번호, (꿈도전지원금학생) 주민등록번호 |

2. 정보주체의 동의를 받아 처리하는 개인정보의 항목

국군재정관리단은 다음의 개인정보 항목을 정보주체의 동의를 받아 처리하고 있습니다.

| 법적 근거 | 구분 | 수집·이용 목적 | 개인정보의 항목 |
|---|----------------------------|------------------------------------|---|
| 개인정보 보호법 제15조 제1항 제2호 (법령에서 정하는 소관업무의 수행), 군인보수법 제3조, 공무원보수규정 제19조, 소득세법 제2조, 국민건강보험법 제77조, 국군재정관리단령 제2조, 군인연금법, 공무원연금법 | 급여병적/제퇴직급여/민간병원진료비/부양가족 정보 | 개인 급여 산출 및 지급을 위한 소관업무 처리 및 서비스 제공 | 로그인ID, 메일주소, 휴대전화번호, 은행명, 계좌번호, 가족주민등록번호 |
| 개인정보 보호법 제15조 제1항 제1호 (법률에 특별한 규정, 법령상 의무이행), 한국장학재단 설립법 제50조, 시행령 제35조의 2, 제36조의 2, 군인복자기금법 제3조, 동법 제 4조, 시행령 제14조 | 학자금 정보 | 학자금 대부 신청 및 상환 처리 | (신청자) 군번, 성명, 연락처, 은행 계좌번호, (학생) 성명, 학교, 연락처, 학부/전공, 입학금, 수업료 |
| 개인정보 보호법 제15조 제1항 제1호 (법률에 특별한 규정, 법령상 의무이행), 군인복자기금법 제3조, 동법 제 4조, 시행령 제14조 | 학자금 정보 | 꿈도전지원금 적격판단 및 민원 처리 | (신청자) 군번, 성명, 연락처, 은행 계좌번호, (학생) 성명, 학교, 연락처, 학부/전공, 학점 |

제3조(개인정보파일 등록 현황)

① 국군재정관리단이 「개인정보 보호법」 제32조에 따라 등록·공개하는 개인정보파일의 처리목적·보유기간 및 개인정보의 항목은 다음과 같습니다.

| 개인정보파일명 | 운영근거 / 처리 목적 | 개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목 | 보유기간 |
|---------|---------------------------|---|------|
| 급여병적정보 | 군인·공무원 보수법 / 개인급여 산출 및 지급 | 군구분, 로그인ID, 군번, 성명, 주민등록번호, 휴대전화번호, 메일주소, 은행명, 계좌번호 | 준영구 |

| 개인정보파일명 | 운영근거 / 처리 목적 | 개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목 | 보유기간 |
|-----------|--|---|------|
| 제퇴직급여정보 | 군인연금법, 공무원연금법, 군인재해보상법 / 제퇴직급여(퇴직금 및 재해급여) 산출 및 지급 | 군번, 주민등록번호, 성명, 휴대전화번호, 메일주소, 계좌번호 | 준영구 |
| 민간병원진료비정보 | 국민건강보험법 / 병사 민간병원진료비 지급 | 성명, 주민등록번호, 군번, 진료병원, 진료일자 | 준영구 |
| 부양가족정보 | 군인·공무원 보수법, 소득세법 / 가족급여 및 소득세정산 관리 | 군번, 가족성명, 가족주민등록번호 | 준영구 |
| 학자금정보 | 군인복지기금법, 장학재단법 / 학자금 대부 및 상환관리 | 군번, 성명, 주민등록번호, 휴대전화번호, 메일주소, 계좌번호, [학생] 성명, 학교, 연락처, 학부/전공, 학점, 입학금, 수업료 | 준영구 |

※ 더욱 상세한 내용은 개인정보보호위원회 종합지원포털(www.privacy.go.kr)에서 확인 가능합니다.(종합지원포털 > 개인서비스 > 정보주체 권리행사 > 개인정보 열람등요구 > 개인정보파일 목록 검색 > 기관명 ”국군재정관리단“으로 조회)

② 우리 홈페이지 서비스 이용 과정에서 아래 개인정보 항목이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.

- IP주소, 쿠키, 서비스 이용기록, 방문기록 등

제4조(개인정보 영향평가의 수행 결과)

- ① 국군재정관리단은 운영하고 있는 개인정보 처리시스템이 정보주체의 개인정보파일에 미칠 영향에 대해 조사, 분석, 평가하기 위해 「개인정보 보호법」 제33조에 따라 개인정보 영향평가를 받고 있습니다.
- ② 국군재정관리단은 다음 개인정보파일에 대해 영향평가를 수행하였습니다.

| 개인정보파일명 | 개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목 | 영향평가 수행연도 |
|-----------|------------------------------------|-----------|
| 급여병적정보 | 군번, 성명, 주민등록번호, 휴대전화번호, 메일주소, 계좌번호 | 2023 |
| 제퇴직급여정보 | 군번, 주민등록번호, 성명, 휴대전화번호, 메일주소, 계좌번호 | 2023 |
| 민간병원진료비정보 | 성명, 주민등록번호, 군번, 진료병원(일자) | 2023 |
| 부양가족정보 | 군번, 가족성명, 가족주민등록번호 | 2023 |
| 학자금정보 | 군번, 성명, 주민등록번호, 휴대전화번호, 메일주소, 계좌번호 | 2023 |

제5조(개인정보의 처리 및 보유기간)

국군재정관리단에서 처리하는 개인정보는 수집·이용 목적으로 명시한 범위 또는

정보주체로부터 개인정보를 수집시 동의 받은 범위 내에서 처리하며, 개인정보보호법 및 관련 법령에서 정하는 보유 기간을 준용하여 아래와 같이 이행하고 있습니다.

| 순번 | 개인정보파일명 | 처리·보유기간 |
|----|-----------|---------|
| 1 | 급여병적정보 | 준영구 |
| 2 | 제퇴직급여정보 | 준영구 |
| 3 | 민간병원진료비정보 | 준영구 |
| 4 | 부양가족정보 | 준영구 |
| 5 | 학자금정보 | 준영구 |

※ 더욱 상세한 내용은 개인정보보호위원회 종합지원포털(www.privacy.go.kr)에서 확인 가능합니다.(종합지원포털 > 개인서비스 > 정보주체 권리행사 > 개인정보 열람등요구 > 개인정보파일 목록 검색 > 기관명 ”국군재정관리단“으로 조회)

제6조(개인정보의 파기 절차 및 방법)

- ① 국군재정관리단은 원칙적으로 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적의 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 파기합니다.
- ② 개인정보의 보유기간이 경과하거나 처리목적의 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보(또는 개인정보파일)를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.
- ③ 개인정보 파기 절차 및 방법은 다음과 같습니다.
 1. 파기 절차 : 개인정보는 목적 달성 후 즉시 또는 별도의 공간에 옮겨져 내부 방침 및 기타 관련 법령에 따라 일정기간 저장된 후 파기됩니다. 별도의 공간으로 옮겨진 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 다른 목적으로 이용되지 않습니다.
 2. 파기 방법 : 전자적 파일형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 파기하며, 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.

제7조(개인정보의 제3자 제공)

- ① 국군재정관리단은 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 「개인정보 보호법」 제

17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공합니다.

- ② 국군재정관리단은 「개인정보 보호법」 제17조 제1항에 따라 정보주체의 동의를 얻어 다음의 경우 개인정보를 수집한 목적 범위 내에서 필요 최소한의 범위로만 제공합니다.

| 제공받는 자 | 제공 목적 | 제공항목 | 보유 및 이용기간 |
|---|---|---|-----------|
| 국회 법원 교육부, 인사혁신처, 국내학점은행제기관(사이버대학 포함), 한국장학재단, 호국장학재단, 공무원/사학연금관리공단, 농협은행(국군재정단국고대리점) | (신청자) 군번, 성명, 연락처, 은행, 계좌번호 (학생) 성명, 학교, 연락처, 학부/전공, 입학금, 수업료 | 학자금 대부 신청 처리 및 상환 | 상환 완료시 |
| 국회 법원 교육부, 국내대학, 학점은행제기관(사이버대학 포함), 농협은행(국군재정단 국고대리점) | 꿈도전지원금 적격판단 및 민원 처리 | (신청자) 군번, 성명, 연락처, 은행, 계좌번호 (학생) 성명, 학교, 연락처, 학부/전공, 학점 | 상환 완료시 |

- ③ 국군재정관리단은 「개인정보 보호법」 제17조 제1항 제2호, 제15조 제1항 제2호에 따라 개인정보를 수집한 목적 범위 내에서 정보주체의 동의 없이 필요 최소한의 범위로만 다음과 같이 관계기관에 개인정보를 제공할 수 있습니다.

| 관련 근거 | 제공받는 자 | 제공 목적 | 제공항목 |
|--------------------------------------|------------|----------------------------|--|
| 국가채권관리법 | 법원, 검찰청 | 채권 소멸시효 연장, 채권 회수 | 이름, 주민등록번호, 주소, 군(순)번, 전역일, 인사명령(휴가, 전역) |
| 국가채권관리법 | 행정안전부 | 채권 소멸시효 연장 | 이름, 생년월일 |
| 주민등록법, 채권관리법, 군인연금법 | 이태원2동 주민센터 | 채무자 주소 조회 | 이름, 주민등록번호, 주소 |
| 채권관리법 | 한국자산관리공사 | 채권 회수 | 이름, 주민등록번호, 주소 |
| 공탁규칙 | 법원 | 공탁업무 | 이름, 주민등록번호, 주소 |
| 육군규정 손망실 심의 규정 | 서울보증보험 | 보증보험처리 | 이름, 주민등록번호 |
| 소득세법 | 국세청 | 원천징수세 납부 처리 | 성명, 주민등록번호, 근무지 주소(개인), 부양가족 인원 |
| 국민건강보험법 | 국민건강보험공단 | 건강보험료 납부 처리 | 성명, 생년월일, 주민등록번호 |
| 국외영주권자 등 병복무시 휴가 여비 및 전역시 귀가여비 지급 훈령 | ㈜하나투어 | 국외영주권자들의 휴가 및 전역시 국외항공권 발권 | 소속, 성명, 행선지, 여정, 항공료, 예약번호, 여행사수수료, 휴가/전역일, 탑승일자 |
| 국민건강보험법 제44조, 제60조 | 국민건강보험공단 | 국민건강보험 본인 일부부담금 산정 | 성명, 주민등록번호, 진료일자, 요양기관명, 급여본인부담지원액 |
| 군인공제회법 | 군인공제회 | 군인공제회 수탁금 지급 | 군번, 계급, 성명, 주민등록번호 |
| 주민등록법, 군인연금법 | 이태원2동 주민센터 | 퇴직금 공용서류 발급 | 이름, 주민등록번호, 주소 |
| 민사소송법 제294조 | 법원 | 퇴직금 관련 정보 확인용 | 군번, 성명, 예상퇴직일시금/수당 |

| | | | |
|---|-------------------------|----------------------|--|
| 군인재해보상법 제41조(사망조위금) 제52조(서류의 제출요구권 등) | 대법원 | 계부모 사실 확인 | 사망조위금 지급자(성명, 주민등록번호), 배우자(관계, 성명, 주민등록번호), 사망자(관계, 성명, 사망일자, 주민등록번호) |
| 군인 재해보상법 | 국가보훈부 | 사망보상금 지급 사실확인 | 군번, 성명, 생년월일, 사망일 |
| 공무원연금법 | 공무원연금공단 | 공무원기준소득월액확인 | 군구분, 군번, 성명, 주민등록번호, 최초입관일, 적용시작년월, 적용종료년월, 기준소득월액, 기여금액 |
| 공무원연금법 | 공무원연금공단 | 공무원 퇴직급여 청구 | 성명, 군번, 주민등록번호, 면직일, 면직명령종류 |
| 공무원 재해보상법 | 공무원연금공단 | 재해보상급여 청구 | 소속부대, 성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 이메일 |
| 군인연금법 시행령 제11,57,60조 | 서울지방병무청, 별정우체국 연금관리단 | 복무기간 확인 | 성명, 주민등록번호, 복무구분, 병복무기간 |
| 군인연금법 시행령 제57,60조 | 사립학교 교직원연금공단, 공무원연금관리공단 | 퇴직정보 확인 | 성명, 주민등록번호, 사학연금 가입자 여부, 재직정보, 합산정보, 급여정보, 기준소득월액 |
| 공무원연금법 제93조, 사립학교교직원연금법 제32조 | 공무원연금공단, 사립학교교직원연금공단 | 퇴직급여지급사실 확인 | 주민번호앞자리, 이름, 군번, 계급, 임관일, 전역일, 복무기간, 호봉, 군구분, 최종/평균보수월액, 퇴직 일시금, 퇴직수당, 지급일자, 공제액 |
| 국민연금법 제123조 | 국민연금공단 | 군인연금 가입기간 확인 | 성명, 주민등록번호, 임관일, 전역일, 복무기간, 재직상태 |
| 제대군인지원에관한법률 제26조의2, 국립묘지의설치및운영에 관한법률 제22조 | 보훈지청, 현충원 | 군복무기간확인 | 주민번호앞자리, 이름, 군번, 계급, 임관일, 전역일, 복무기간, 호봉, 군구분, 최종/평균보수월액, 퇴직 일시금, 퇴직수당, 지급일자, 공제액 |
| 군인연금법 | 경찰청, 검찰청 | 퇴직금 지급자 형벌사항 확인 | 성명, 주민등록번호 |
| 소득세법 | 국세청 | 연금, 퇴직소득지급명세서 신고 | 성명, 주민등록번호 |
| 군인연금법 | 재외동포청, 대법원, 행정안전부 | 연금 수급자 신상 확인용 | 성명, 주민등록번호 |
| 군인연금법 | 국세청, 공무원연금공단, 사학연금공단 | 연금 수급자 근로·사업소득 확인용 | 성명, 주민등록번호 |
| 군인연금법 | 국민건강보험공단, 보훈복지의료공단 | 연금 수급자 진료 및 검진일자 확인용 | 성명, 주민등록번호 |

- ④ 국군재정관리단은 「개인정보 보호법」 제18조 제2항에 따라 목적 외의 용도로 정보주체의 동의 없이 다음과 같이 제3자에게 개인정보를 제공할 수 있으며, 이때에는 이 법 또는 다른 법령에 의하여 이용·제공이 허용된 범위를 벗어나서 개인정보를 이용하거나 제공하지 않고 필요 최소한의 범위로만 제공합니다.

| 관련 근거 | 제공받는 자 | 제공 목적 | 제공항목 |
|---|---|-------------|-------------------------------------|
| 병역법 제80조 (병무행정에 대한 협조) | 병무청 | 입영여비 지급 | 군 구분, 성명, 군번, 은행명, 계좌번호, 예금주명 |
| 민사소송법 제294조, 공무원연금법 제93조, 국민연금법 제6조, 제12조, 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률, 지방세기본법, 징수법, 기초연금법 제2조 | 법원, 공무원연금공단, 국민연금공단, 국가보훈부, 상수도사업본부, 지방자치단체 | 연금 관련 정보 확인 | 연금번호, 은행명, 은행계좌, 퇴직금 |

제8조(개인정보처리의 위탁)

- ① 국군재정관리단은 원활한 개인정보 업무 처리를 위해 개인정보 처리업무를 아래와 같이 위탁하고 있습니다.

| 위탁업무의 내용 | 수탁기관 |
|--------------------------------|--|
| 국방통합급여정보체계 유지보수 | 수탁기관 : (주)디비비전 전화번호 : 02-3146-6750 |
| 부대조달정보체계 유지보수 | 수탁기관 : (주)케이투웹테크 전화번호 : 02-3146-6379 |
| '25년 부처 협업 AI 기반 확산 사업 지원과제 수행 | 수탁기관 : ㈜한국클라우드 컨소시엄 전화번호 : 043-931-5028 |
| 급여 이체 및 장병 금융서비스 | 수탁기관 : 국민은행 전화번호 : 02-2073-3445 / 6611 |
| | 수탁기관 : 기업은행 전화번호 : 02-729-7965 / 02-6322-5376 |
| | 수탁기관 : 농협은행 전화번호 : 02-2080-8996 |
| | 수탁기관 : 수협은행 전화번호 : 02-2240-0312 / 0384 |
| | 수탁기관 : 신한은행 전화번호 : 02-2151-5553 / 3116 |
| | 수탁기관 : 우리은행 전화번호 : 02-2002-3720 |
| | 수탁기관 : 우정사업본부 전화번호 : 044-200-8483 |
| 연금 이체 및 장병 금융서비스 | 수탁기관 : 유안타증권 전화번호 : 02-3770-4331 |
| | 수탁기관 : 하나은행 전화번호 : 02-2002-1233 / 1185 |
| | 수탁기관 : 국민은행 전화번호 : 02-2073-6418 |
| | 수탁기관 : 농협은행 전화번호 : 02-2080-8996 |
| | 수탁기관 : 신한은행 전화번호 : 02-2151-5613 |
| | 수탁기관 : 우리은행 전화번호 : 02-2002-4064 |

| | |
|--|--------------------------------------|
| | 수탁기관 : 하나은행 전화번호 : 02-729-8375 |
| | 수탁기관 : 기업은행 전화번호 : 02-729-7649 |
| | 수탁기관 : 제일은행 전화번호 : 02-3702-3919 |
| | 수탁기관 : 우정사업본부 전화번호 : 044-200-8483 |

- ② 국군재정관리단은 위탁계약 체결 시 「개인정보 보호법」 제25조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.
- ③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체 없이 인터넷 홈페이지 및 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

제9조(개인정보의 안전성 확보조치)

국군재정관리단은 개인정보의 안전성 확보를 위해 「개인정보보호법」 제29조(안전조치의 의무)에 따라 다음과 같이 관리적, 기술적, 물리적 조치를 취하고 있습니다.

- ① **내부관리계획의 수립 및 시행**: 개인정보의 안전한 처리를 위하여 내부관리계획을 수립·시행합니다.
- ② **개인정보의 암호화 조치**: 비밀번호, 고유식별정보(주민등록번호 등), 민감정보 등의 중요 개인정보는 저장 및 전송 시 암호화하여 처리하고 있습니다.
- ③ **개인정보의 유출 및 훼손 방지 체제 구축**: 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적으로 갱신·점검하고 있습니다.
- ④ **개인정보처리시스템 접근 제한**: 개인정보처리시스템에 대한 접근통제를 위해 필요한 조치를 하고 있으며 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.
- ⑤ **개인정보취급자의 최소화 및 교육**: 개인정보취급자를 해당 업무담당자로 한정시켜 최소화하고, 개인정보를 취급하는 직원을 대상으로 안전한 개인정보 관리를 위한 교육을 실시하고 있습니다.

- ⑥ **접속기록의 보관 및 점검** : 개인정보처리시스템에 접속한 기록을 최소 2년 이상 보관·관리하며, 접속기록을 월1회 이상 점검합니다.
- ⑦ **문서보안을 위한 잠금장치 사용** : 개인정보가 포함된 서류, 보조저장매체 등을 잠금장치가 있는 안전한 장소에 보관합니다.
- ⑧ **정기적인 실태 점검 실시** : 개인정보 취급과 관련한 안전성 확보를 위해 정기적으로 개인정보보호 실태 점검을 실시합니다.
- ⑨ **물리적 보호조치** : 개인정보시스템을 보호 환경이 구비된 별도의 물리적 장소(서버실)에 두고 있으며, 이에 대해 출입통제 절차를 수립·운영하고 있습니다.

제10조(개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항)

- ① 국군재정관리단은 이용자에게 개별적인 맞춤 서비스를 제공하기 위해 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다.
- ② 쿠키는 웹사이트를 운영하는 데 이용되는 서버(http)가 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 이용자의 PC의 하드디스크에 저장되기도 합니다.
 - 1. 쿠키의 사용목적: 이용자가 방문한 각 서비스와 웹사이트들에 대한 방문 및 이용형태, 인기검색어, 보안접속 여부 등을 파악하여 이용자에게 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다.
 - 2. 쿠키의 설치·운영 및 거부: 웹브라우저 상단의 도구>인터넷옵션>개인정보 메뉴의 옵션 설정을 통해 쿠키 저장을 거부할 수 있습니다.
 - 3. 쿠키저장을 거부할 경우 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.

제11조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법)

- ① 정보주체는 국군재정관리단에 대해 언제든지 개인정보 열람·정정·삭제·처리정지 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다.
- ② 제1항에 따른 권리 행사는 국군재정관리단에 대해 「개인정보 보호법 시행령」 제41조 제1항에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며, 국군재정관리단은 이에 대해 지체 없이 조치하겠습니다.
- ③ 제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 「개인정보 처리 방법에 관한 고시」 별지 제11호

서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.

- ④ 개인정보 열람 요구는 「개인정보 보호법」 제35조에 따라 자신의 개인정보에 대한 열람을 요구할 수 있습니다. 다만, 개인정보 열람 요구 시 「개인정보 보호법」 제35조 제4항에 의하여 제한될 수 있습니다.
- ⑤ 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 「개인정보 보호법」 제36조에 따라 정정·삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 개인정보 정정 및 삭제 요구 시 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.
- ⑥ 개인정보 처리정지 요구는 「개인정보 보호법」 제37조에 따라 자신의 개인정보에 대한 처리정지를 요구할 수 있습니다. 다만, 개인정보 처리정지 요구 시 「개인정보 보호법」 제37조 제2항에 의하여 제한될 수 있습니다.
- ⑦ 국군재정관리단은 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정, 삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.

제12조(개인정보 보호책임자 등)

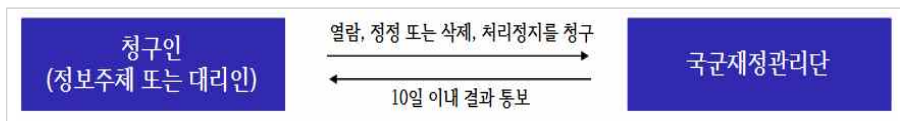
- ① 국군재정관리단은 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만 처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.
 - 1. 개인정보 보호책임자
 - 성명 : 김태영
 - 직위 : 계획운영처장
 - 직급 : 대령
 - 전화번호 및 팩스번호 : 02-3146-6372 / 02-748-7705
 - ※ 개인정보보호 담당부서로 연결됩니다.
 - 2. 개인정보 보호 담당부서
 - 부서명 : 계획운영처 정보체계과
 - 담당자 : 정보보호담당 5급 조은정
 - 전화번호 및 팩스번호 : 02-3146-6372 / 02-748-7705
 - 주소 : (우)04345 서울 용산구 회나무로 4, 국군재정관리단 정보체계과
- ② 정보주체는 국군재정관리단 서비스를 이용하시면서 발생하는 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호 담당부서로 문의

하실 수 있습니다. 국군재정관리단은 정보주체 문의에 대해 지체 없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.

제13조(개인정보 열람 청구를 접수·처리하는 부서)

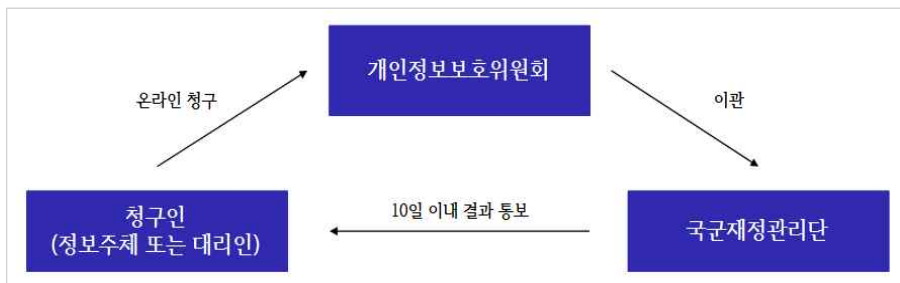
① 정보주체는 「개인정보 보호법」 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래 부서에 할 수 있습니다.

- 부서명 : 정보체계과
- 담당자 : 정보보호담당 5급 조은정
- 연락처 : 02-3146-6372



② 정보주체는 제1항의 열람청구 부서 이외에, 개인정보보호위원회의 “개인정보보호 포털(www.privacy.go.kr)”을 통해 다음과 같이 개인정보 열람청구를 하실 수 있습니다.

※ 청구절차: 개인정보보호 종합지원포털(www.privacy.go.kr) > 개인서비스 > 정보주체 권리행사 > 개인정보 열람등요구



제14조(정보주체의 권익침해에 대한 구제방법)

① 정보주체는 개인정보침해로 인한 구제를 받기 위하여 개인정보분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. 이 밖에 기타 개인정보 침해의 신고 및 상담에 대하여는 아래의 기관에

문의하시기 바랍니다.

▶ 개인정보 침해신고센터(한국인터넷진흥원 운영)

- 홈페이지 : privacy.kisa.or.kr
- 전화 : (국번없이) 118

▶ 개인정보 분쟁조정위원회

- 홈페이지 : www.kopico.go.kr
- 전화 : (국번없이) 1833-6972

▶ 대검찰청

- 홈페이지 : www.spo.go.kr
- 전화 : (국번없이) 1301

▶ 경찰청

- 홈페이지 : ecrm.cyber.go.kr
- 전화 : (국번없이) 182

② 또한, 「개인정보보호법」 제35조(개인정보의 열람), 제36조(개인정보의 정정·삭제), 제37조(개인정보의 처리정지 등)의 규정에 의한 요구에 대하여 국군재정관리단의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익을 침해받은 경우에 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

▶ 중앙행정심판위원회

- 홈페이지 : www.simpan.go.kr
- 전화 : (국번없이) 110

제15조(고정형 영상정보처리기기 설치·운영)

국군재정관리단은 아래와 같이 고정형 영상정보처리기기(CCTV)를 설치·운영하고 있으며, 운영·관리 방침은 아래와 같습니다.

(이하 여백)

국군재정관리단 고정형 영상정보처리기기 운영 · 관리 방침

국군재정관리단(이하 본 기관이라 함)은 고정형 영상정보처리기기(CCTV) 운영·관리 방침을 통해 본 기관에서 처리하는 영상정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용·관리되고 있는지 알려드립니다.

1. 고정형 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적

본 기관은 「개인정보 보호법」 제25조 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 고정형 영상정보처리기기인 CCTV를 설치·운영합니다.

- 주둔지 경계작전 유지
- 시설안전 및 관리, 화재예방

2. 설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위

| 설치 대수 | 설치 위치 및 촬영 범위 |
|----------|-----------------------------------|
| CCTV 55대 | 위병소 앞 등 주둔지 경계용으로 설치 및 촬영(군사보호구역) |

3. 관리책임자 및 접근권한자

귀하의 개인영상정보를 보호하고 개인영상정보와 관련한 불편사항을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인영상정보 관리책임자 및 접근권한자를 두고 있습니다.

| 구분 | 직위 | 소속 | 연락처 |
|--------------|--------|-------|----------|
| 관리책임자 | 계획운영과장 | 계획운영처 | 953-6310 |
| 관리담당자(접근권한자) | 정보작전담당 | 계획운영처 | 953-6316 |

4. 개인영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법

| 촬영시간 | 보관기간 | 보관장소 |
|------|------------|-------|
| 24시간 | 촬영일로부터 30일 | 지휘통제실 |

- 처리방법 : 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록 관리하고, 보관기간 만료 시 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제(출력물의 경우 파쇄 또는 소각) 합니다.

5. 고정형 영상정보처리기기 설치 및 관리 등의 위탁에 관한 사항 : 해당 사항 없음

6. 개인영상정보의 확인 방법 및 장소에 관한 사항

- 확인 방법 : 개인영상정보 관리담당자에게 미리 연락 및 공문 발송하고, 본 기관을 방문하시면 확인 가능합니다.
- 확인 장소 : 지휘통제실

7. 정보주체의 개인영상정보 열람 등 요구에 대한 조치

귀하는 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 원하는 경우 언제든지

고정형 영상정보처리기기 관리담당자에게 요구하실 수 있습니다. 단, 귀하가 촬영된 개인영상정보에 한정됩니다. 본 기관은 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 요구한 경우 지체없이 필요한 조치를 하겠습니다.

8. 개인영상정보의 안정성 확보조치

본 기관에서 처리하는 개인영상정보는 암호화 조치 등을 통하여 안전하게 관리되고 있습니다. 또한 본 기관은 개인영상정보 보호를 위한 관리적 대책으로서 개인정보에 대한 접근 권한을 담당자 외에는 접근할 수 없도록 차등부여하고 있고, 개인영상정보의 위·변조 방지를 위하여 개인영상정보의 생성 일시, 열람 시 열람 목적·열람자·열람일시 등을 기록하여 관리하고 있습니다. 이 외에도 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 접근 허용자 외에는 검토 후 진행하고 있습니다.

9. 고정형 영상정보처리기기 운영·관리방침 변경에 관한 사항

이 고정형 영상정보처리기기 운영·관리방침은 2024년 7월 17일에 제정되었으며, 법령·정책 또는 보안기술의 변경에 따라 내용의 추가·삭제 및 수정이 있을 시에는 시행하기 최소 7일 전에 본 기관 홈페이지를 통해 변경사유 및 내용 등을 공지하도록 하겠습니다.

- 공고일자 : 2024년 8월 5일 / 시행일자 : 2024년 8월 5일
- 변경일자 : 2025년 6월 30일

※ 참고근거 : 정보체계과-2208('25.7.04.) 고정형영상정보처리기기 운영·관리 방침 최신화 및 자체점검 확인 결과 보고(통보)

제16조(개인정보 처리방침 변경)

- 이 개인정보처리방침은 2025. 10. 2.부터 적용됩니다.
- 이전 개인정보 처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.
 - 법 시행일 ~ '19. 1. 18. 적용지침 <클릭>
 - '19. 1. 18. ~ '20. 3. 31. 적용지침 <클릭>
 - '20. 4. 1. ~ '21. 4. 30. 적용지침 <클릭>
 - '21. 5. 1. ~ '22. 1. 4. 적용지침 <클릭>
 - '22. 1. 5. ~ '22. 4. 30. 적용지침 <클릭>, <신·구대비표>
 - '22. 5. 1. ~ '23. 11. 30. 적용지침 <클릭>, <신·구대비표>
 - '23. 12. 1. ~ '24. 8. 18. 적용지침 <클릭>, <신·구대비표>
 - '24. 8. 19. ~ '25. 10. 1. 적용지침 <클릭>, <신·구대비표>. 끝.